

**CONTRACT  
DE PRESTĂRI SERVICII DE ARHIVARE SI OPERAȚIUNI CONEXE**

NR: CTRA/212451/ 03.06.2024

I. Părțile contractante:

**1. SOCIETATEA HELIOSOLY S.R.L.**, persoană juridică, cu sediul social în România, Valcea, RAMNICU VALCEA, STR. CAZANESTI, 30B , având Codul Unic de Înregistrare nr. RO6764015, număr de ordine în Registrul Comerțului J38/1746/1994, contul nr. RO08TREZ6715069XXX001625 deschis la TREZORERIA RAMNICU VALCEA, telefon +40-755-049-726, reprezentată prin D-nul CRUCERU PAUL ANDREI, cu funcția de Director Vanzari, societate în calitate de **Prestator**, pe de o parte,

și

**2. SPITALUL ORASENESC HOREZU**, persoana juridică română, cu sediul social în România, Valcea, Horezu, STR. ALEXANDRU IOAN CUZA, NR. 4, 245800, având codul unic de înregistrare 2541266, număr de ordine în Registrul Comerțului -, telefon 0250860620, reprezentată prin Ec. Constantin Popescu - Manager, în calitate de „Beneficiar”, pe de altă parte.

I. Prestatorul și Beneficiarul vor fi numiți în continuare în mod individual „Partea” și în mod colectiv „Părțile”.

I. Părțile, prin negociere, în conformitate cu dispozițiile art.1766-art.1771 și art.2103 - art.2123 Cod civil, au convenit, după cum urmează:

**Art.1. Definiții și interpretări:**

1.1. În prezentul contract, în baza art.1266-art.1269 Cod civil, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (i) „**Contract**” - prezentul contract și toate anexele sale, care fac parte integrantă;
- (ii) „**Beneficiar și Prestator**” - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în tot cuprinsul prezentului contract și anexele acestuia;
- (iii) „**Perioada Contractuala**” - reprezintă perioada stabilită de către ambele părți pentru plata prețului, la cap.4.1;
- (iv) „**Prețul contractului**” - prețul total plătit prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală, corespunzătoare și fără rezerve a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- (v) „**Servicii**” - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- (vi) „**Inventariere**” - operațiune de luare în evidență a documentelor și unităților arhivistice dintr-un fond arhivistic, după ordonarea lor conform unor criterii stabilite prin nomenclatorul arhivistic;
- (vii) „**Ordonare**” - operațiunea de grupare a unităților arhivistice din cadrul unui fond arhivistic conform termenelor de păstrare menționate în Nomenclatorul Arhivistic;
- (viii) „**Prelucrarea arhivistica**” - ansamblul operațiunilor efectuate asupra unei arhive sau unei părți a acesteia, în ceea ce privește fondarea, ordonarea, inventarierea și selecționarea, cu scopul de a asigura evidența și utilizarea documentelor;



- (ix) „Cutia” - reprezintă unitatea standard de depozitare, în care se organizează și împachetează unitățile arhivistice. Greutatea maximă admisă pentru o cutie este de 8 kg. Este obligatoriu ca fiecare cutie să aibă un cod unic. Codul va fi furnizat împreună cu cutia;
- (x) „Împachetarea” - reprezintă ordonarea în cadrul cutiei standard de depozitare pe puncte de lucru, departamente, ani, luni și termene de păstrare conform nomenclatorului arhivistic. Împachetarea poate fi realizată de către Prestator sau de către beneficiar, în locația/ locațiile beneficiarului sau în spațiile autorizate ale prestatorului, așa cum a fost stabilit de către părți. Pentru ca împachetarea unităților arhivistice să fie realizată pe departamente beneficiarul trebuie să instruiască specialiștii prestatorului cu privire la divizarea/ recunoașterea unităților arhivistice în funcție de departamentul din care fac parte. Structura departamentelor Beneficiarului trebuie transmisă Prestatorului anterior împachetării;
- (xi) „Nomenclator arhivistic” - reprezintă documentul în baza căruia se stabilesc termenele de păstrare a unităților arhivistice. Prestatorul poate implementa termenele de păstrare a documentelor, conform Nomenclatorului în programul de management al unităților arhivistice;
- (xii) „Operator economic autorizat” - persoană juridică care deține o autorizație de funcționare valabilă;
- (xiii) „Unitate arhivistică” reprezintă orice unitate de tipul dosar încopciat, biblioraft, cutie, sau orice alta formă de organizare a documentelor între coperti de carton sau plastic colectată sau primită de la beneficiar spre depozitare așa cum a fost stabilit de către Parti și conform bazei de date;
- (xiv) „Forta majora” reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- (xv) „Zi” - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.
- (xvi) „Legislația aplicabilă în materie de producție a datelor cu caracter personal” - înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- (xvii) „Procesul-verbal” - reprezintă documentul semnat de către reprezentanții ambelor părți pentru fiecare mișcare a cutiilor. Procesul-verbal poate fi semnat de orice reprezentant al Prestatorului, chiar dacă nu este autorizat prin Anexa nr. 3, dar numai în situația în care comanda serviciilor conform procesului verbal a fost înaintată de un Reprezentant Autorizat al Beneficiarului. Ultimul proces-verbal semnat și înscris de parti incumbă responsabilitatea asupra cutiilor sau unităților arhivistice preluate, retrase sau returnate;
- (xviii) „Date cu caracter personal” - înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- (xix) „Prelucrarea Datelor” - sau prelucrarea datelor cu caracter personal înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- (xx) „Operator de date cu caracter personal” - înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- (xxi) „Parte terță” - înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directă autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;

(xxi) „*Procesul-verbal*”-reprezintă documentul semnat de către reprezentanții ambelor părți pentru fiecare mișcare a documentelor. Procesul-verbal poate fi semnat de orice reprezentant al Prestatorului, dar numai în situația în care comanda serviciilor conform procesului verbal a fost înaintată de un Reprezentant Autorizat al Beneficiarului. Ultimul proces-verbal semnat și însoțit de parti incumba responsabilitatea asupra cutiilor sau unităților arhivistice preluate sau returnate;

1.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

1.3. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

1.4. Toate anexele la prezentul Contract sunt parte integrantă din acesta, constituind un tot unitar și vor avea aceeași interpretare, forța juridică și efecte, ca și cum ar fi fost inserate chiar în cuprinsul Contractului.

## Art.2. Documentele contractului:

2.1. Documentele Contractului sunt:

(a) *Anexa 1 - “Lista de preturi”;*

(b) *Anexa 2 - “Anagajament de confidențialitate”;*

(c) *Anexa 3 – „ Proces-verbal de predare-primire dosare/ cutii cu documente”;*

(d) Achiziție directă SEAP nr. DA35858464/03.06.2024

(e) Toate alte documente carora Partile le atribuie această semnificație;

(f) Toate documentele contractului fac parte integrantă din acesta, constituind un tot unitar.

## Art.3. Obiectul și prețul contractului:

3.1. Prestatorul se obligă să furnizeze Beneficiarului servicii de arhivare și operațiuni conexe, așa cum au fost definite în Anexa nr.1., pe toată perioada contractuală, în schimbul prețurilor stipulate în prezentul contract în Anexa nr. 1 - „Listă de prețuri”, ce constituie parte integrantă din prezentul Contract și un tot unitar, precum și să efectueze operațiunile conexe, în perioada convenită, la standardele și în conformitate cu obligațiile contractuale asumate.

3.2 Beneficiarul nu are obligația de a asigura Prestatorului spre arhivare un număr prestabilit de cutii ori de servicii/ operațiuni conexe, astfel ca Serviciile menționate în prezentul Contract vor fi efectuate de către Prestator pe toată Perioada Contractuală doar în funcție de necesitățile economice ale Beneficiarului.

3.3. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului Prețul Contractului convenit pentru îndeplinirea Contractului, pentru serviciile prestate, plățile datorate de Beneficiar Prestatorului fiind cele declarate în Anexa nr. 1 - „Listă de prețuri”, considerată parte integrantă din Contract, ca un tot unitar. Beneficiarul este de drept pus în întârziere pentru plata prețului contractului, la momentul la care obligația de plată a devenit exigibilă, conform art.1523 alin.1 Cod civil.

3.4. Dacă serviciile vor fi prestate la sediul Prestatorului, documentele vor fi depozitate pentru prelucrare doar în spațiul autorizat al Prestatorului („Spațiul de depozitare” sau „Depozitul”) situat în **Râmnicu Vâlcea, Str. Căzănești, Nr. 30 B**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, cu prevederile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996R, cu modificările și completările ulterioare și Normelor Metodologice aprobate prin Ordinul Ministrului Afacerilor Interne Nr.137/27 septembrie 2013.

## Art.4. Termenul contractului:

4.1 Prezentul Contract este valabil pe o durată determinată de 1 (unu) an (perioada contractuală) începând cu data semnării contractului.

4.2 În cazul în care niciuna dintre Parti nu notifică celeilalte Parti, în scris, înainte cu 30 de zile de expirarea duratei Contractului, împrejurarea că intenționează expres încetarea Contractului, la atingerea termenului acesta, atunci contractul se prelungește de drept, automat, în aceleași condiții, în fiecare an, pentru o perioadă de încă un an de zile („Perioada de prelungire”), fără a mai fi necesară încheierea unui act adițional la contract.

4.3 Contractul se poate modifica doar cu acordul părților, prin acte adiționale semnate de parti.

**Art.5. Prețul și modalitățile de plată:**

5.1 Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator pentru serviciile furnizate de către acesta din urmă, conform Listei de Prețuri din Anexa nr. 1 parte integrală a prezentului contract. Tarifele menționate în Anexa nr. 1 sunt fixe pe toată perioada contractuală și nu pot fi modificate unilateral de către Prestator.

5.2 Beneficiarul va plăti serviciile furnizate de către Prestator, în temeiul facturilor emise de către acesta din urmă, după cum urmează:

5.2.1 **Facturi parțiale**, care vor fi emise în baza proceselor verbale de recepție cu situația și raportul serviciilor prestate anexa la acesta, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate.

5.3 Plata facturilor se va face prin transfer bancar în contul Prestatorului nr. RO08TREZ6715069XXX001625 deschis la TREZORERIA RAMNICU VALCEA. Plata se va considera efectuată la momentul creditării contului Prestatorului, conform art.1497 Cod civil.

5.4 Părțile sunt de acord că la prețurile stabilite în Anexa nr. 1, se va adăuga cota legală de TVA, stabilit potrivit prevederilor legale în vigoare, iar emiterea facturilor se va realiza la cursul oficial al BNR, euro-leu, de la data emiterii acestora pentru prețurile în Euro.

5.5 Termenul de plată al facturilor este de 30 zile calendaristice, de la data emiterii acestora de către PRESTATOR., obligația de plată fiind exigibilă, chiar dacă BENEFCIARUL refuză primirea acestora.

**Art.6. Declarațiile și obligațiile Prestatorului:**

6.1 Prestatorul declară și garantează că activitatea acestuia se desfășoară în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și că deține: (i) toate avizele, licențele, autorizațiile și aprobările necesare activităților și serviciilor descrise și asumate de către el în baza prezentului Contract, precum și (ii) toate avizele și autorizațiile legale și tehnico-funcționale pentru Spațiul de depozitare/depozit în conformitate cu normativele în vigoare, reglementările și standardele internaționale. Aceste obligații se mențin pe întreaga durată de valabilitate a Contractului. Orice pierdere, retragere, anulare a unor avize și licențe deținute de către Prestator ori spațiul de depozitare a cutiilor va fi adusă imediat de către Prestator la cunostința Beneficiarului.

6.2 Prestatorul declară și garantează că serviciile prevăzute în contract vor fi prestate cu profesionalismul, diligența și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu îndeplinirea prevederilor Legii nr. 16/1996R a Arhivelor Naționale cu modificările și completările ulterioare.

6.3 Dacă serviciile sunt prestate la sediul prestatorului, acesta se obligă să pastreze bunurile primite în depozit și să se îngrijească de ele așa cum se îngrijește de bunurile sale, să asigure integritatea bunurilor ce i s-au încredințat, să ia măsuri de prevenire a furtului, deteriorării sau degradării lor.

6.4 Dacă serviciile sunt prestate la sediul prestatorului, prestatorul declară și garantează că va asigura un spațiu pentru depozitare și prelucrare al documentelor, dotat cu mijloace adecvate pentru păstrarea și protejarea cutiilor, cu pază, precum și cu mijloace, instalații și sisteme de prevenție antifurt și stingere a incendiilor. Amplasamentul optim al bunurilor în cadrul Spațiului de depozitare va fi hotărât de către Prestator pe propria responsabilitate.

6.5 Prestatorul declară și garantează că angajații săi sunt competenți și că dețin calificările necesare prevăzute de dispozițiile legale aplicabile pentru derularea prezentului Contract.

6.6 Prestatorul este doar depozitarul documentelor deținute spre păstrare, conservare, prelucrare, neavând în mod absolut, nicio răspundere pentru forma și conținutul intrinsec al acestora, în starea în care i-au fost predate în depozit. Acesta nu este răspunzător și nu poate avea calitatea de parte, sub nicio formă, în fața instanțelor judecătorești, în litigiile în care Beneficiarul este parte, care au ca obiect documentele deținute spre păstrare, conservare, prelucrare și utilizare, indiferent de natura acestor litigii.

6.7 Prestatorul are obligația de a respecta Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

6.8 Prestatorul declară și garantează că nu divulga terților informații confidențiale cu privire la prezentul Contract. Angajamentul de confidențialitate semnat de către părți constituie Anexa nr.2 a prezentului contract și parte integrantă din acesta. Prestatorul se obligă să nu instruiască bunurile depozitate primite de la Beneficiar și să nu folosească bunurile încredințate spre depozitare ori documentele și informațiile conținute în aceste documente în interes personal sau în interesul unor terți.

6.9 Dacă serviciile sunt prestate la sediul prestatorului, documentele, pe perioada transportului la sediul acestuia, vor fi asigurate la o societate de asigurări aleasă în mod discreționar de către prestator, la valoarea de 50.000 Euro/ Transport.

6.10 Dacă serviciile sunt prestate la sediul prestatorului, pe perioada prelucrării documentelor acestea vor fi asigurate la o societate de asigurări aleasă în mod discreționar de către prestator la o valoare de 25 euro/ metru liniar. În eventualitatea în care evenimentul asigurat, conform politei de răspundere civilă generală, are loc și dauna este avizată și confirmată de către societatea de asigurare a Prestatorului, prejudiciul fiind dovedit în instanță, prin hotărâre judecătorească definitivă, dacă e cazul, Prestatorul va achita Beneficiarului indemnizația încasată efectiv de la asigurator pentru intervenția cazului asigurat.

#### Art.7. Declarațiile și obligațiile Beneficiarului:

7.1 Dacă serviciile vor fi prestate la sediul prestatorului, recepția unităților arhivistice se va face de către Prestator prin colectarea unităților arhivistice din locația Beneficiarului, cantitatea unităților arhivistice preluate spre depozitare și prelucrare se va consemna în procesele verbale de predare-primire a unităților arhivistice (Anexa nr. 4 - „Proces-verbal de predare-primire dosare/ cutii cu documente”).

7.2 Beneficiarul se obligă să efectueze plata Prețului contractului, adică al serviciilor de arhivare și operațiunilor conexe, care fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile prezentului Contract și cu Anexa nr. 1, parte integrantă din acesta.

7.3 Beneficiarul declară că este proprietarul bunurilor ce fac obiectul prezentului contract și că nu există nici un impediment de natura juridică sau de alt fel pentru semnarea prezentului Contract.

7.4 Beneficiarul declară că bunurile depozitate pentru prelucrarea acestora, nu sunt produsul vreunei activități ilicite sau prohibite de lege.

7.5 Dacă angajații Prestatorului sunt solicitați să presteze servicii la locațiile Beneficiarului, Beneficiarul îi va informa cu privire la regulamentele aplicabile referitoare la protecția muncii, sănătate, siguranța și protecție în caz de incendii și totodată, declară și garantează că acesta va asigura toate condițiile de muncă corespunzătoare și că respectivele locații în care angajații Prestatorului prestează serviciile sunt sigure și libere de orice materiale periculoase.

7.6 Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului prețul serviciilor conform Anexei nr. 1, precum și să suporte penalități de întârziere și daune interese, după caz, conform prezentului Contract.

7.7 Beneficiarul se obligă să nu divulge terților informații confidențiale cu privire la prezentul Contract. Angajamentul de confidențialitate semnat de către părți constituie Anexa nr. 2 a prezentului contract și parte integrantă din acesta.

#### Art.8. Asigurare. Penalități de întârziere. Daune-interese.

8.1 Beneficiarul va datora Prestatorului penalități decurgând din plata cu întârziere a facturilor, în cuantum de 0,1% din debitul scadent pe zi de întârziere, până la achitarea integrală a acestuia. În caz de achitare parțială a datoriilor născute din neplata facturilor, Beneficiarul nu va fi exonerat de plata penalităților menționate anterior.

#### Art.9. Răspundere contractuală. Caracterul executoriu al contractului.

9.1 În temeiul art.641 Cod procedura civilă roman (Legea nr.17/2017), prezentul contract, cu valoare de înscris sub semnatura privată, va putea fi înregistrat de către PRESTATOR, într-un registru public român și constituie *ope legis* titlu executoriu, pentru plata prețului contractului și/sau despăgubirilor, dacă este cazul, în modalitățile stabilite în contract.

#### Art.10. Forța Majoră:

10.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

10.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

10.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

10.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

10.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

10.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### Art.11. Comunicări între partii:

11.1. Toate înștiințările, acordurile, renunțările și alte comunicări efectuate conform acestui Contract trebuie să fie făcute în scris și vor fi considerate ca fiind trimise unei Părți atunci când: (i) sunt înmăunate la adresa corectă, personal sau prin curier special (cu plata anticipată); (ii) trimise prin fax sau e-mail cu confirmare de trimitere a echipamentului de transmisie, sau (iii) primite, ori respinse de către destinatar, în cazul în care sunt trimise prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, la adresele stipulate mai jos sau la orice altă astfel de adresa notificată de o Parte celeilalte Părți:

Prestator:

În atenția:  
Soc. HELIOSOLY S.R.L.

Adresa: Ramnicu Vâlcea, Str. Căzănești,  
Nr.30B

Fax.: 0350/802485

E-mail: [office@solutiiarhiva.ro](mailto:office@solutiiarhiva.ro)

Beneficiar: În atenția:  
SPITALUL ORASENESC HOREZU

Adresa: Romania, Valcea, Horezu, STR. ALEXANDRU IOAN CUZA, NR. 4,  
245800

Telefon: 0250860620

E-mail: [spitalul\\_horezu@yahoo.com](mailto:spitalul_horezu@yahoo.com)

#### Art.12. Încetarea contractului:

12.1 Prezentul Contract s-a încheiat pe durata menționată la art. 4.1. *supra* și poate înceta și înainte de termen, după cum urmează:

a) Prin acordul comun al Partilor, sub forma unui act adițional la contract;

b) În condițiile art. 4.2., prin neprelungirea automată a acestuia;

c) Prin denunțare unilaterală, conform art. 12.3, de mai jos;

d) Prin reziliere, conform prevederilor contractuale și legale.

##### 12.2 Rezilierea unilaterală:

Oricare parte contractantă poate solicita rezilierea unilaterală a Contractului, ca urmare a încălcării obligațiilor contractuale esențiale de către cealaltă parte (numită „partea în culpă”). În cazul în care partea în culpă încalcă obligațiile contractuale esențiale, cealaltă parte are obligația de a notifica în scris partea în culpă cu privire la încălcare și va solicita remedierea acesteia în termen de 15 zile calendaristice. În cazul în care partea în culpă nu remediază încălcarea notificată în termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării, cealaltă parte are dreptul să rezilieze unilateral prezentul Contract prin transmiterea către partea în culpă a unei declarații unilaterale de reziliere, în temeiul articolului 1552 din Codul Civil, iar prezentul contract va înceta deplin drept și în mod automat, prin comunicarea declarației de reziliere, fără intervenția instanței și fără îndeplinirea altor formalități (și fără a afecta alte drepturi și plăți neonorate la data încetării), la data primirii de către partea în culpă a acestei notificări și restituirea tuturor bunurilor depozitate către Beneficiar, cu efect imediat.

Rezilierea contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între parti. Partile au deschisa posibilitatea sa nu utilizeze mecanismul juridic al rezilierii si sa execute in continuare, in natura, contractul.

### 12.3 Denuntarea unilaterală a Contractului:

Denuntarea unilaterală a Contractului poate fi făcută de oricare dintre parti, in orice moment pana la încetarea acestuia, fără intervenția unei instanțe și fără îndeplinirea vreunei alte formalități, doar cu condiția transmiterii unei notificări scrise cu cel puțin 180 de zile calendaristice înainte de data la care se dorește denuntarea contractului, indiferent de motivul denuntării și fara sa fie nevoita partea sa isi motiveze decizia de denuntare. Contractul va înceta în cazurile art. 12.1.-12.2. *supra*, numai la data la care ultima cutie a Beneficiarului a parasit spațiile autorizate ale Prestatorului.

### Art.13. Soluționarea litigiilor:

13.1 Litigiile care pot apărea între părți, ca urmare a încheierii, executării, aplicării, încetării și interpretării prevederilor și clauzelor prezentului contract, se vor soluționa, de regula, pe cale amiabilă, între părți.

13.2 Dacă, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, situația litigioasă se va soluționa de către instanțele judecătorești competente material și teritorial de la locul depozitului.

### Art.14. Dispoziții finale:

14.1. Prin semnarea Contractului, partile confirmă faptul ca acesta reflectă în mod deplin întreaga voință a acestora cu privire la obiectul Contractului, prevaleaza față de orice alte înțelegeri, inscrișuri sau negocieri care au avut loc între parti înainte de semnarea acestuia, precum și faptul ca nu exista niciun fel de elemente secundare legate de Contract și înțelegerea dintre parti care sa nu fi fost reflectate în Contract.

14.2. Partile își exprimă în mod liber acordul de a contracta, cu intenția de a fi obligate conform prevederilor Contractului în integralitatea lui și semnează Contractul cu intenția pe deplin liberă de a dobândi toate drepturile și obligațiile prevăzute în acesta.

14.3. Partile pot modifica termenii și condițiile contractului de comun acord, numai prin acte adiționale.

14.4. Prezentul contract se completeaza cu prevederile legale în vigoare și împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul sau, reprezintă voința partilor și înalatura orice înțelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara încheierii lui. In cazul in care partile isi incalca obligatiile, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective, nu înseamnă ca ea a renunțat la acest drept al sau.

14.5 Părțile declară și garantează că încheie prezentul contract având deplină cunoștință asupra tuturor aspectelor de fapt și de drept legate de negocierea, încheierea, interpretarea, executarea și încetarea prezentului contract și că au citit și înțeles fiecare clauză a prezentului contract și consecințele de fapt și de drept ale acestora. Părțile declară că prezentul contract nu conține clauze standard în sensul articolelor 1.202 și 1.203 din Codul Civil sau clauze care să nu fi fost discutate, negociate și agreeate în detaliu de către părți. Mai mult, părțile declară prin prezentul că au citit, au înțeles, sunt de acord și acceptă în mod expres toate și oricare dintre clauzele prevăzute în prezentul contract.

14.6 Părțile declară că nu se află în stare de necesitate, așa cum e prevăzut la articolul 1.218 din Codul Civil și au luat cunoștință de dispozițiile privind negocierea, încheierea, interpretarea, executarea și încetarea prezentului contract.

14.7 Fiecare parte declară că nu a dobândit niciun fel de avantaje sau beneficii de pe urma stării de necesitate, lipsei de experiență sau lipsei de cunoștințe a celeilalte părți, cu scopul stipulării în favoarea sa ori a unei alte persoane a unei prestații de o valoare considerabil mai mare, la data încheierii prezentului contract, decât valoarea propriei prestații.

14.8 Denuntarea unilaterală a contractului pana la începerea executării acestuia este interzisă, conf. art.1276, alin.4 Cod civil.

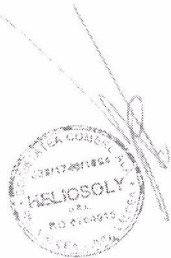
**Art.15. Legea aplicabilă contractului:**

15.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract de furnizare (servicii de arhivare), guvernat de dispozițiile art.1766 - art.1771 și 2103 – art.2123 Cod civil, a fost încheiat la Rm.Valcea, conține 13 pagini este rezultatul negocierii părților, asupra fiecărei clauze, conform art.1203 Cod Civil și reprezintă voința comună și nevicată a acestora fiind încheiat azi, 03.06.2024, în 2 (două) exemplare originale, câte 1 (unul) pentru fiecare parte contractantă.

Prestator,

**SOCIETATEA HELIOSOLY S.R.L.**  
**DIRECTOR VANZARI,**  
**CRUCERU PAUL ANDREI**



Beneficiar,

**SPITALUL ORASENESC HOREZU**

**MANAGER**

Ec. Popescu Constantin

**DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**

Ec. Chișavu Simona

**ȘEF SERVICIU ADMINISTRATIV**  
Ing. Constantinescu Suzana

**COMPARTIMENT JURIDIC**  
C.J. Ionica Paul



**ANEXA 1**  
**LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII DE ARHIVARE ŞI OPERATIUNI CONEXE**

NR: CTRA/212451/ 03.06.2024

**Arhivare Fizica**

Nr. crt.	Denumire Operatiune	Descriere Operatiune	Cantitate	Pret/U.M
1	Extragere state de plata	Extragerea statelor de plata din actele contabile.	1,00 U.A	25,00RON
2	Numerotare file, certificare dosare	Numerotarea se va face pe fiecare filă in coltul din dreapta sus, nu se vor numerota filele albe; Certificarea dosarelor, prin adaugarea la sfarsitul dosarului se va atasa o coala pe care se va trece enunțul „Prezentul dosar contine...file.” in cifre si intre paranteze in litere, data certificării și semnătura:	1,00 Fila	0,06RON
3	Legatorie unitati arhivistice in urma scanării	In urma scanării documentele vor fi introduse in coperta de carton, perforare in 3-4 puncte si cusute; Un dosar contine maxim 300 de file. Materiale (sfoara, aracet, coli albe, markere	1,00 U.A	9,00RON

**Conversie digitala**

Nr.	Denumire Operatiune	Descriere Operatiune	Cantitate	Pret/U.M
1	Scanare state de plata A3+ si format atipic	Scanarea documentelor se realizeaza la rezolutii cuprinse intre 200 -600 dpi ,alb-negru, color sau cu tonuri de gri, iar salvarea lor se poate face in urmatoarele formate: PDF,JPEG si TIFF	1,00 Imagine	1,30RON
2	Indexare documente electronice	Indexare manuală executată după finalizarea procesării ceea ce permite extragerea exactă a indicilor necesari care conduce la obținerea de documente electronice valide. Indexarea se va realiza la nivel de dosar, 1 dosar=1 fisier ".pdf". Ex. Dosar1_State plata_Luna_Anul.	1,00 Dosar	5,00RON

**Transport**

	Denumire Operatiune	Descriere Operatiune	Cantitate	Pret/U.M
1	Servicii transport arhiva	Manipularea cutiilor si incarcarea acestora in mijloacele de transport; Transportul documentelor la centrul autorizat pentru arhivarea si depozitarea de documente. TRANSPORTUL ESTE GRATUIT.	1,00 Cutie	0,00RON

\*La aceste preturi se adauga t.v.a.

\*Serviciile vor fi prestate cu personal calificat.

Prestator,

SOCIETATEA HELIOSOLY S.R.L.  
DIRECTOR VANZARI,  
CRUCERU PAUL ANDREI



Beneficiar,

SPITALUL ORASENESC HOREZU

MANAGER  
Ec. Popescu Constantin

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL  
Ec. Chişavu Simona

ŞEF SERVICIU ADMINISTRATIV  
Ing. Constantinescu Suzana

COMPARTIMENT JURIDIC  
C.J. Ionica Paul

9/12

## Articolul 6. Restituire

6.1 Beneficiarul poate, in orice moment conform prevederilor Contractului, sa solicite in scris Prestatorului, sa-i fie returnate documentele si informatiile confidentiale. Prin aceasta se intelege ca Prestatorul va returna in cel mai scurt termen Beneficiarului, Informatiile Confidentiale in forma scrisa aflate in posesia sa, sau a angajatilor si Destinatariilor autorizati, inclusiv Informatiile Confidentiale aflate pe orice alt suport, incluzand toate copiile efectuate sau, in cazul copiilor electronice ale Informatiilor Confidentiale, le va șterge sau le va face in mod rezonabil inaccesibile, conform instructiunilor scrise emise de catre Beneficiar.

## Articolul 7. Prevederi finale

7.1 Partile declara ca au citit continutul prezentului Angajament de Confidentialitate si sunt de acord cu prevederile sale, asumandu-si toate drepturile si obligatiile prin semnarea acestuia.

Prezentul Angajament de Confidentialitate a fost semnat in 2(doua) exemplare originale, in limba romana, fiecare dintre Parti retinand 1(un) exemplar.

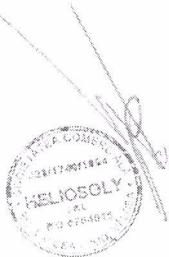
Prestator

S.C. HELIOSOLY SRL

Cruceru Paul Andrei

Director Vanzari

Semnatura: \_\_\_\_\_



Beneficiar

SPITALUL ORASENESC HOREZU

  
MANAGER  
Ec. Popescu Constantin

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL  
Ec. Chișavu Simona

ȘEF SERVICIU ADMINISTRATIV  
Ing. Constantinescu Suzana

COMPARTIMENT JURIDIC  
C.J. Ionica Paul

